



**ISTITUTO TECNICO STATALE
ECONOMICO E TECNOLOGICO
“DANTE ALIGHIERI”**

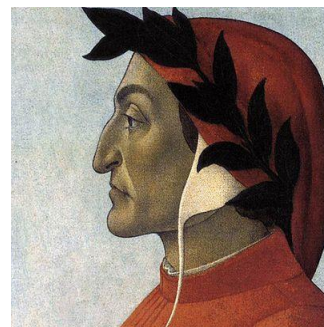
Via Giovanni Gentile 4- 71042 CERIGNOLA (FG)

Tel. 0885.426034/35 – fax 0885.426160

Sito web: www.itcdantealighieri.gov.it

E-mail: fgtd02000p@istruzione.it

PEC: fgtd02000p@pec.istruzione.it



Circolare n.182

Cerignola, 12/03/2019

Al Personale Docente
Al D.S.G.A.
Al sito Web della Scuola
All'Albo Sede

OGGETTO: GRADUATORIE INTERNE DOCENTI D'ISTITUTO A.S. 2018/2019.

Al fine della eventuale individuazione di situazioni di soprannumerarietà per l'anno scolastico 2019/2020, si **INVITA** il Personale Docente a Tempo Indeterminato titolare presso questa Istituzione scolastica e il Personale Docente a Tempo Indeterminato con incarico triennale stipulato con questa Dirigenza scolastica, a produrre apposita dichiarazione di inserimento, conferma e/o variazione dei dati utili alla compilazione della graduatoria interna d'istituto del personale Docente valida per l'anno scolastico 2018/2019, utilizzando i moduli prelevabili sul sito dell'Istituto (www.itcdantealighieri.gov.it) e di consegnarli c/o l'ufficio di segreteria del personale entro le ore 12,00 del 30/03/2019.

Si precisa quanto segue:

- 1) Il personale docente titolare a decorrere dal 1.09.2018 presso questa Istituzione Scolastica e il personale docente a tempo indeterminato con incarico triennale stipulato con questa Dirigenza scolastica, è **tenuto** a presentare la domanda completa di tutti i dati (Scheda docente) e delle relative dichiarazioni (“allegato D” dichiarazione dell’anzianità di servizio, “allegato F” dichiarazione di servizio continuativo, dichiarazione del punteggio aggiuntivo, dichiarazione delle esigenze di famiglia, dichiarazione di residenza anagrafica, dichiarazione dei titoli);
- 2) Il personale docente già presente nelle graduatorie interne d'istituto dell'a.s. 2017/2018 che ha conseguito nuovi titoli culturali o ha subito variazioni delle esigenze di famiglia, è **tenuto** a presentare la “dichiarazione di aggiornamento” e le dichiarazioni relative alle variazioni intervenute rispetto all'anno precedente (“allegato D” dichiarazione dell’anzianità di servizio, “allegato F” dichiarazione di servizio continuativo, dichiarazione del punteggio aggiuntivo, dichiarazione delle esigenze di famiglia, dichiarazione di residenza anagrafica, dichiarazione dei titoli, la dichiarazione delle esigenze di famiglia e la dichiarazione dei titoli);
- 3) Il personale docente, già presente nelle graduatorie interne d'istituto dell'a.s. 2017/2018, che deve aggiornare solo l'anzianità di servizio, **deve presentare** solo la “dichiarazione di aggiornamento dell’anzianità di servizio”.

Il personale scolastico trasferito d'ufficio o a domanda condizionata negli ultimi otto anni, che ha ottenuto la titolarità presso questa Istituzione scolastica, ai fini del riconoscimento del punteggio relativo alla continuità didattica, è tenuto a presentare la “dichiarazione di servizio continuativo”.

L'assegnazione provvisoria e il trasferimento annuale, ottenuti in altre istituzioni scolastiche, interrompono la continuità e fanno perdere il relativo punteggio eventualmente maturato, salvo che si tratti di un docente trasferito nell'ottennio quale soprannumerario che abbia chiesto, in ciascun anno dell'ottennio medesimo, il rientro nell'istituto di precedente titolarità.

Inoltre si ricorda che, i docenti interessati alle precedenzae previste dai punti I), III), IV) e VII) di cui al comma 1 dell'art.13 del CCNI sottoscritto in data 06/03/2019 concernente la mobilità per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22, per usufruire dei relativi benefici, dovranno presentare richiesta allegando la relativa documentazione, entro i termini su indicati.

Il Dirigente Scolastico
Salvatore MININNO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993)